**YAZIM KURALLARI**

Tam metin bildirilerin hazırlanmasında Türk Dil Kurumu’nun kabul ettiği imla kurallarına uyulmalıdır. Yazılar, A4 boyutunda Microsoft Word uyumlu programda Times New Roman yazı karakterinde yazılmalıdır. Görseller ve kaynakça da dahil olmak üzere metin, 15 sayfayı geçmemelidir. Yazıların 18 Mayıs 2025 tarihine kadar **genclerinsempozyumu@sakarya.edu.tr** adresine teslim edilmesi gerekmektedir.

**a) Yazar Adı**

Yazarın/yazarların adı soyadı üstte başlık altına yazıldıktan sonra dipnot verilmeli ve ilk dipnot bilgisi kısmına, yazar/yazarların bağlı bulunduğu ya da öğrencisi olduğu kurum ve bölümü ile e-posta adresi yazılmalıdır.

**b) Başlıklar ve Metin**

Başlıkların tamamı büyük harflerle 14 punto, koyu ve sayfaya ortalı olarak yazılmalıdır. Ara başlıklar ise ilk harfleri büyük olacak şekilde yazılmalıdır.

Bölüm başlıkları girintisiz, koyu ve büyük harflerle, ortalı, Times New Roman, 12 punto, Başlıklara numara verilmemelidir. Tablo adları Times New Roman, 12 punto, tablo içerikleri Times New Roman, 11 punto olmalıdır.

**c) Özet ve Anahtar Kelimeler**

Makalenin içeriğini özetleyen en çok 100-150 kelimelik Türkçe bir “özet” ve altında İngilizce özet verilmelidir. Türkçe ve İngilizce özetlerin altında, anahtar kelimeler (en çok 5 sözcük) verilmelidir.

**d) Alıntılar**

Alıntılar, 5 satırı geçtiğinde paragraf girintisinden 1 cm içeriden başlatılmalı, tırnak içerisine 12 punto olarak İtalik yazılmalıdır. 5 satırdan az alıntılar metin içerisinde metin ile aynı punto olarak italik verilmelidir. Vurgulanması gereken ifadeler de italik yapılmalıdır.

**e) Dipnotlar**

Dipnotlar, 10 punto tek aralık yazılmalıdır. Hizalaması iki yana dayalı olmalıdır. Metin içindeki atıflar sayfa altına dipnot şeklinde birden başlayarak numaralandırılmalıdır. Bunun dışında metin içinde atıf yapılmamalıdır. Dipnotlarda kaynaklar verilirken, kitap ve dergi ismi italik olmalı, makale isimleri tırnak içerisinde düz olarak verilmelidir. Dipnotlarda, ilk geçtiği yerde kaynak künyesi tam olarak verilmeli, daha sonra a.g.e., a.g.m., veya a.g.t. gibi yazarın belirlediği kısaltmalarla yazılmalıdır. Bir yazarın birden fazla kitap ve makalesi kullanılıyorsa ikinci eserin ilk kullanımından sonra, yazar soyadı, sonra kitap veya makalenin tam veya kısaltılmış adı verilmelidir. Çok yazarlı kaynakların ilk geçtiği yerde yazarların tümü yazılmalı, daha sonrakilerde kısaltarak verilmelidir.

**Örnek:**

**Makale**

F. Schweinfürth, “İstanbul Suru ve Yaldızlı Kapı”, *Belleten*, C. XVI, S. 62, 1952, s. 264.

**Kitap**

İbrahim Kafesoğlu, *Türk Millî Kültürü,* Ötüken Neşriyat, İstanbul 2007, s. 30.

-Çeviri kitap için;

Sandor Eckhardt, *Macaristan Tarihi*, Çev. İbrahim Kafesoğlu, Türk Tarih Kurumu Yayınları, İstanbul, 2009, s. 20.

**Tez**

Şule Ertürk Anıklı, *Bağımsızlık Sonrası Kazak Yazılı Basınında İdeolojik Söylem*, Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Yayımlanmamış Doktora Tezi, Ankara 2022, s. 45.

**Web kaynağı**

http://............................... Erişim Tarihi, 08.12.2021.

**f) Kaynakça**

Yazıların sonunda alfabetik olarak sıralanmış bir kaynakça bulunmalıdır.

Kaynaklar girintisiz, Times New Roman, 12 punto, 1,15 satır aralıklı, iki yana dayalı yazılmalıdır. Yazar soyadı büyük harfle olacak şekilde yazılıp sonrasında yazar adının ilk harfi büyük diğerleri küçük yazılmalıdır. Dipnotta yer alan sayfa numarası yer almamalıdır. Sadece makaleler için yayınlandığı dergideki sayfa aralığı verilmelidir.

**Örnek:**

**Makale**

SCHWEINFURTH, F., “İstanbul Suru ve Yaldızlı Kapı”, *Belleten*, C. XVI, S. 62, 1952, ss. 261-267.

**Kitap**

Kafesoğlu, İbrahim, *Türk Millî Kültürü,* Ötüken Neşriyat, İstanbul 2007.

- Sayfa numaraları, sayfanın alt orta kısmına yerleştirilmelidir.